

П Р И К А З

От 25 января 2021 года

№ 05/2

*О проведении итогового собеседования
по русскому языку на территории
Жуковского района в 2021 году*

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 189, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 1513 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (с изм., внесёнными приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 293, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 650 от 11.06.2020), приказом Министерства образования и науки Калужской области от 22.01.2019 № 99 «Об утверждении Порядка проведения, а также порядка проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Калужской области» (в ред. от 21.01.2021), письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 15.12.2020 № 05-151 «О рекомендациях по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2021 году» и в рамках подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 2021 году **10 февраля 2021 года, 10 марта 2021 года, 17 мая 2021 года** в общеобразовательных учреждениях Жуковского района, которое является условием допуска обучающихся IX классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Директорам общеобразовательных учреждений Жуковского района:

1.1. проинформировать под роспись участников итогового собеседования и родителей (законных представителей) обучающихся о порядке проведения итогового собеседования на территории Жуковского района, в том числе о местах и сроках проведения итогового собеседования, о ведении во время итогового собеседования аудиозаписи ответов участников, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования;

1.2. не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования издать локальные акты по организации и проведению итогового собеседования, утвердить составы комиссии общеобразовательного учреждения по подготовке, проведению и проверке итогового собеседования (далее - экзаменационная комиссия) и обеспечить подготовку и отбор специалистов, входящих в состав комиссии, в соответствии с требованиями Порядка;

1.3. проинформировать под роспись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования;

1.4. предоставить в отдел образования Жуковского района сведения для внесения в региональную информационную систему;

- 1.5. организовать проведение итогового собеседования в соответствии с требованиями законодательства, Рекомендаций, Порядка;
 - 1.6. обеспечить техническую готовность общеобразовательных учреждений к проведению и проверке итогового собеседования;
 - 1.7. обеспечить соответствие условий проведения итогового собеседования требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
 - 1.8. получить и тиражировать материалы для проведения итогового собеседования;
 - 1.9. организовать проверку итогового собеседования и ознакомить участников с их результатами в установленные сроки.
2. Муниципальному учреждению «Учебно-методический центр» г.Жукова (В.А.Кулик) обеспечить методическое сопровождение педагогов, участвующих в проведении собеседования по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных учреждений Жуковского района.
 3. Ответственным за внесение сведений для проведения собеседования по русскому языку на территории Жуковского района в региональную информационную систему (РИС) назначить Ю.В.Макарову, главного специалиста отдела образования Жуковского района.
 4. Муниципальным координатором организации проведения собеседования по русскому языку на территории Жуковского района назначить эксперта отдела образования Жуковского района В.Е.Болотину.
 5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий отделом



Н.Г.Чупрунова
Н.Г.Чупрунова