Приложение 1

 к приказу от «09» января 2023 г. № 01/1

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по противодействию коррупции в отделе образования**

**Жуковского района**

**на 2023 год.**

**Цель:**

- исключение возможность проявления коррупции в отделе образования Жуковского района;

- формирование у работников отдела образования антикоррупционного сознания.

 **Задачи:**

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;

**-**разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции** |
| 1.1. Ознакомление работников отдела образования с изменениями в локальных актах по предупреждению коррупционных проявлений | В течение года | *Палкина Т.И.**Тоцких А.С.**Фаткулина В.Н.* *Наумова К.С.* |
| 1.2. Разработка плана мероприятий по антикоррупционной деятельности | Январь 2023 г. | *Чупрунова Н.Г.* |
| 1.3. Размещение информации по антикоррупционной деятельности на сайте отдела образования | Январь 2023 г. | *Палкина Т.И.* |
| 1.4. Представление общественности публичного доклада о деятельности отдела образования за 2022-2023 **учебный год** | Август 2023 г. | *Чупрунова Н.Г.* |
| 1.5. Ознакомление вновь принятых работников отдела образования с нормативными документами по антикоррупционной деятельности. | В течение года | *Палкина Т.И.* |
| 1.6. Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений  | При поступлении жалоб | *Чупрунова Н.Г.**Члены комиссии* |
| **2. Меры по совершенствованию функционирования отдела образования в целях предупреждения коррупции** |
| 2.1. Обновление информационного стенда по противодействию коррупции в отделе образования | Март 2023 г. | *Палкина Т.И.**Тоцких А.С.**Фаткулина В.Н.* *Наумова К.С.* |
| 2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества отдела образования по анализу эффективности его использования | Ежегодно | *Фаткулина В.Н.**Наумова К.С.* |
| 2.3. Осуществление контроля за финансово- хозяйственной деятельностью отдела | Ежегодно | *Фаткулина В.Н.**Наумова К.С.* |
| 2.4. Анализ причин и условий способствующих совершению коррупционных правонарушений | При выявлении коррупционного факта | *Чупрунова Н.Г.* |
| 2.5. Проведение анализа обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, эл.адрес, телефон) на действия (бездействия) руководителя и работников отдела образования с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки | По мере поступления | *Чупрунова Н.Г.**Пискарёва А.С.**Палкина Т.И.**Тоцких А.С.**Фаткулина В.Н.* *Наумова К.С.* |
| 2.6. Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности | Постоянно | *Фаткулина В.Н.**Наумова К.С.* |
| 2.7. Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, её пересмотр | Ежегодно | *Чупрунова Н.Г.* |
| **3. Антикоррупционное просвещение**  |
| 3.1. Проведение с работниками отдела образования пояснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Постоянно | *Чупрунова Н.Г.**Комиссия по противодействию коррупции* |
| 3.2. Проведение совещаний с руководителями образовательных учреждений района по вопросам формирования антикоррупционного поведения | В течение года | *Чупрунова Н.Г.* |
| 3.3. Предоставление муниципальными служащими сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | До 30.04.2023г. | *Яркина Т.И.* |
| **4. Взаимодействие отдела образования и общественности** |
| 4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в образовательные учреждения района | В течение года | *Берстенева Е.Г.* |
| 4.2. Ведение на официальном сайте отдела образования раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии | В течение года | *Ильюшина А.В.* |