**Краткая инструкция по проверке ДООП**

|  |  |
| --- | --- |
| **Структура программы** | **На что нужно обратить внимание.** |
| **Титульный лист** | |
|  | 1. Наименование учредителя, наименование образовательной организации, реализующей программу.  2. ПРИНЯТИЕ-УТВЕРЖДЕНИЕ Программа может быть принята педагогическим или методическим советом. Утверждается приказом по учреждению.  3. Название и направленность программы.  4.Возраст обучающихся и срок реализации программы.  5.ФИО автора-составителя, должность.  6. Место, год разработки программ. |
|  | |  |  | | --- | --- | | Полное название программы |  | | Автор программы, должность |  | | Адрес реализации программы |  | | Вид программы | * по степени авторства – (*модифицированная, экспериментальная, авторская*); * по уровню освоения – (*общекультурная, профессионально-ориентированная*);   по уровню сложности – (*стартовая, базовая, продвинутая*). | | Направленность программы |  | | Вид деятельности |  | | Срок реализации |  | | Возраст обучающихся |  | | Форма реализации программы |  | | Форма организации образовательной деятельности |  | | Название объединения |  | |
| **РАЗДЕЛ 1. Комплекс основных характеристик дополнительной**  **общеобразовательной программы.** | |
| 1.1. Пояснительная записка | * Краткая характеристика предмета и его значимости. * Направленность. * Вид. * Актуальность. * Отличительные особенности. * Новизна. * Педагогическая целесообразность. * Адресат.   Особенности организации образовательного процесса.   * Объем. * Сроки. * Режим занятий. * Формы обучения   Форма организации образовательной деятельности   * Методы обучения * Формы проведения занятий * Состав группы, особенности набора |
| 1.2.  Цель и задачи программы | Соответствие цели и задач программы ее содержанию. Формулирование цели и задач не должно быть абстрактным; задачи должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами. |
| 1.3. Содержание программы | 1. Учебно-тематический план (по годам обучения) желательно представить в виде таблицы.   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Наименование разделов и тем | Количество часов | | | Формы аттестации/ контроля | | всего | теория | практика | | 1. | Вводное занятие |  |  |  |  | | 2. | Название раздела |  |  |  |  | | 2.1. | Название темы |  |  |  |  | | 2.2. | Название темы |  |  |  |  | | … | Итоговое занятие |  |  |  |  | |  | Итого |  |  |  |  |   2. Содержание программы. Краткое описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей. Содержание каждого года обучения оформляется отдельно.  Формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью соответствовать их формулировке и расположению в учебном плане. |
| 1.4. Планируемые результаты | Конкретная характеристика знаний, умений и навыков, личностных качеств, компетенций, предметных, метапредметных и личностных результатов, которыми овладеет обучающийся.  Планируемые результаты формулируются с учетом цели и содержания программы.  *Планируемые (ожидаемые) результаты программы:*  *1 год обучения*  *Обучающийся будет знать:*  *…*  *Обучающийся будет уметь:*  *…*  \*Если педагог планирует отслеживать достигнутые результаты методом педагогического наблюдения или анализа творческих продуктов обучающихся, то планируемый результат лучше сделать по трем уровням: низкий, средний и высокий. |
| **РАЗДЕЛ 2 Комплекс организационно-педагогических условий** | |
| 2.1. Календарный учебный график | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Дата (или номер рабочей недели) | Тема | Часы | |  |  |  |   Календарные учебные графики к дополнительной общеразвивающей программе могут быть представлены в рабочей программе. |
| 2.2. Условия реализации программы | * Материально-техническое обеспечение. * Информационное обеспечение. * Кадровое обеспечение (необязательно). |
| 2.3. Формы аттестации | * Начальный или входной контроль * Текущий контроль * Промежуточный контроль * Итоговый контроль |
| 2.4. Оценочные материалы | Могут быть представлены перечнем диагностических методик.  Сами диагностические материалы следует разместить в приложении к программе.  \* Например, карта педагогических наблюдений по критериям, прописанным в прогнозируемом результате. |
| 2.5. Методическое обеспечение программы | * Методические особенности организации образовательного процесса. * Методические принципы. * Методы обучения и воспитания. * Педагогические технологии. * Дидактические материалы. * Методические рекомендации. |
| Список литературы | * Литература для педагога * Литература для обучающихся и родителя |